

Nákupní podmínky EKOMOR

I. Smluvní vztahy

1. Objednavatel má právo odstoupit od nákupní objednávky, pokud dodavatel poruší některé ustanovení těchto nákupních podmínek.
2. Dodavatel nesmí podstoupit část nebo celou nákupní objednávku třetí straně bez předchozího písemného potvrzení objednavatelem.
3. Objednavatel má právo během plnění nákupní objednávky kdykoliv po předchozím písemném upozornění ověřit stav plnění nákupní objednávky u dodavatele popřípadě u jeho sub-dodavatelů.
4. Zboží či služby musí vždy splňovat všechny administrativní, obchodní a technické předpisy stejně tak jako všechny platné normy předepsány Evropskou Unií.
5. Zboží či služby musí vždy splňovat všechny bezpečnostní, hygienické a ekologické předpisy. S ohledem na tuto skutečnost musí dodavatel v předstihu informovat objednavatele o všech zvláštnostech zboží nebo služby týkající se bezpečnosti, hygieny a ekologie. Pokud není písemně ujednáno jinak, všechno dodané zboží musí mít průvodní technickou dokumentaci a instruktažní případně montážní manuál.
6. V případě, že k plnění nákupní objednávky dochází v prostorách objednavatele nebo jeho zákazníků musí dodavatel a jeho sub-dodavatelé vždy splňovat a vyhovovat všem speciálním požadavkům pro pohyb a/nebo práci v těchto prostorách (např. Bezpečnostní instrukce, Podnikové směrnice apod.). Dodavatel si všechny tyto požadavky musí zajistit před zahájením plnění objednávky.
7. Výše zmíněné podmínky jsou závazné a dodavatel je odpovědný za všechny škody plynoucí z nedodržení těchto podmínek a objednavatel má právo v takovém případě odstoupit od nákupní objednávky a požadovat po dodavateli náhradu následně vzniklé škody.

II. Cena, fakturace, platební podmínky

1. Cena uvedená v nákupní objednávce je konečná.
2. Všechny faktury musí být vystaveny v měně uvedené v nákupní objednávce.
3. Na faktuře musí být uvedeno: adresa objednavatele a dodavatele, bankovní spojení s dodavatelem, číslo nákupní objednávky, přesný popis odpovídající fakturovanému zboží nebo službě, suma požadované zálohy nebo zůstatková suma, datum vystavení a datum splatnosti faktury, datum zdánitelného plnění. K faktuře musí být přiloženy všechny dokumenty potvrzující oprávněnost fakturace.
4. Faktura bez těchto údajů nebo příloh bude vrácena k přepracování.
5. V žádném případě nesmí dodavatel fakturovat objednavateli dodatečně zboží nebo služby, které nebyly předmětem předchozí písemné nákupní objednávky.
6. Platba proběhne do 60 dnů netto ode dne doručení faktury objednavateli, pokud nejsou platební podmínky sjednány zvláštní písemnou dohodou.
7. Objednavatel je oprávněn rozdíly vzniklé z odchylek v ceně nebo množství okamžitě zaúčtovat na vrub dodavatele.
8. V případě vadné dodávky je objednavatel oprávněn zadržet platbu až do řádného splnění dodacích podmínek.
9. Bez předchozího písemného svolení objednavatele, které nesmí být z nepodstatných důvodů odmítnuto, není dodavatel oprávněn své pohledávky vůči němu postoupit nebo předat k uplatňování třetím osobám.

III. Balení zboží, ochrana zboží, speciální nástroje a přípravy

1. Zboží je vždy baleno v recyklovatelných obalech a náklady na tyto obaly jsou zahrnuty v ceně nákupní objednávky, stejně tak jako náklady na ochranné nebo transportní přípravy.
2. Použité obaly musí být vždy vyrobeny ze zdravotně nezávadných a k životnímu prostředí bezpečných materiálů. V případě potřeby musí být provedeno tepelné ošetření obalů – (HT/ Heat treatment) a obaly musí být označeny dle norem a přání objednavatele.
3. Pokud jsou pro výrobu zboží nutné speciální nástroje a přípravy a není písemně ujednáno jinak, tyto jsou zahrnuty v ceně nákupní objednávky a stávají se duševním vlastnictvím objednavatele. Vlastnická práva přecházejí na objednavatele okamžikem zaplacení první zálohové platby a jsou nárokována i v případě rozvázání smluvních vztahů.

IV. Výkresy, technická dokumentace a software patřící objednavateli

1. Jakékoliv výkresy, technické dokumenty nebo software poskytnutý objednavatelem dodavateli zůstává vždy majetkem objednavatele a pokud není písemně ujednáno jinak nesmí být poskytnuty třetí

straně nebo použity pro jiné účely než je plnění této nákupní objednávky.

2. Jakékoliv porušení tohoto závazku opravňuje objednavatele odstoupit od nákupní objednávky.
3. Pokud není písemně ujednáno jinak musí být všechny výkresy, technické dokumenty nebo software vráceny objednavateli v dobrém stavu nejpozději při převzetí zboží nebo služby.
4. Všechny předložené dokumenty během plnění nákupní objednávky musí být důkladně ověřeny dodavatelem a na jeho okamžitou žádost musí být jakékoliv nepřesnosti, chyby, chybějící informace, rozpory nebo nesoulady aj. odstraněny, jinak dodavatel bude odpovědný za možné chyby vzniklé jako následek špatné kontroly.

V. Průmyslové vlastnictví

1. Dodavatel garantuje, že předmět nákupní objednávky ani jeho používáním nedochází k porušování jakéhokoliv patentu, obchodní značky, průmyslového designu popřípadě práva, které může být uplatňováno třetí osobou vzhledem k průmyslovému nebo duševnímu vlastnictví nebo exkluzivnímu používání.
2. Dodavatel zaručuje objednavateli popřípadě jeho zákazníkům osvobození od jakýchkoliv případných žalob uplatňovaných třetími osobami z důvodu neoprávněného užívání patentů či práv k předmětu nákupní objednávky nebo některé jeho části.
3. Dodavatel akceptuje veškeré přímé nebo nepřímé následky, které by mohly vzniknout objednavateli nebo jeho zákazníkům z těchto uplatňovaných žalob.
4. Cena nákupní objednávky zahrnuje oprávnění užívat výše zmíněné průmyslové a duševní vlastnictví pro objednavatele a jeho zákazníky.

VI. Časová lhůta, nedodržení nákupních podmínek

1. Dodavatel se zavazuje dodat zboží či služby podle nákupní objednávky k sjednanému datu.
2. V případě nedodržení časové lhůty nebo jiných nákupních podmínek má objednavatel právo bez předchozího upozornění odstoupit od nákupní objednávky a/nebo nahradit stávajícího dodavatele jiným.
3. Veškeré náklady, které vyplynou objednavateli následkem zrušení nákupní objednávky nebo změny dodavatele bude hradit druhá smluvní strana. Tímto není dotčen nárok objednavatele na smluvní pokutu 2% z ceny nákupní objednávky za každý započatý týden zpoždění, maximálně však do výše 10-ti % a náhradu škody, která přímo nebo nepřímo vznikne objednateli z důvodu zpoždění plnění nákupní objednávky.
4. V případě, že se vyskytne jakákoliv okolnost, která může mít za následek nedodržení časové lhůty nebo jiných nákupních podmínek musí dodavatel do dvou (2) dní písemně informovat o této skutečnosti objednavatele.
5. Dodavatel musí zajistit, že stejně jsou zavázáni také jeho sub-dodavatelé.

VII. Dodání zboží a služeb

1. Dodávky se provádí podle pokynu objednavatele. Dodavatel je povinen k jím dodanému zboží přiložit průvodní doklady potřebné k doručení zboží. Seznam těchto dokumentů je uveden v nákupní objednávce.
2. Dodavatel je povinen umístit na určené dodávané zboží nebo na jeho obaly značky nebo symboly podle pokynů objednavatele.
3. Dopravní riziko nese dodavatel, pokud není zboží odvezeno objednavatelem.

VIII. Schválení a převzetí

1. Objednavatel má 20 dní od doručení na kvantitativní schválení a převzetí zboží.
2. Skladování a zaplacení zboží či služby není považováno za schválení nebo převzetí.
3. Jakákoliv dodávka, která je ze strany objednavatele odmítnuta z důvodu kvantitativních nebo kvalitativních nedostatků musí být ihned nahrazena nebo opravena. Z důvodů časové tísně může objednavatel žádat odstranit pomocí třetí strany, vždy na náklady dodavatele. Odmítnuté zboží bude posláno zpět dodavateli na jeho náklady.
4. Mimo výše zmíněné, jakékoliv další náklady popřípadě ztráty vzniklé objednavateli nebo jeho zákazníkům či subdodavatelům jako následek zmíněných chyb budou kompenzovány dodavatelem.
5. Rizika za případné škody přecházejí z dodavatele na objednavatele popřípadě jeho zákazníka až po podepsání dokladu o končném

schválení a převzetí zboží či služby objednavatelem nebo jeho zákazníkem.

IX. Reklamacce a záruka

1. Lhůta k uplatnění reklamací a nároků na úhradu škody zřejmých a skrytých vad se stanovuje na 24 měsíců od písemného schválení nebo převzetí zboží nebo služeb.
2. Je-li zboží či služby opakovaně vadné, je objednavatel oprávněn odstoupit i od neuskutečněných dodávek.
3. Dodavatel musí bezprostředně opravit nebo nahradit reklamované zboží či služby podle rozhodnutí objednavatele.
4. Na zboží či služby, které byly opraveny nebo nahrazeny se vztahuje záruční lhůta 24 měsíců od písemného schválení nebo převzetí. Pokud je předmětem reklamace podstatná součást pro chod zařízení je záruční lhůta prodloužena na dalších 24 měsíců od odstranění této vady pro celé zařízení.
5. Všechny náklady spojené s opravou nebo výměnou vadného zboží či služeb nese dodavatel.
6. Pokud není ujednáno jinak, řídí se záruky obecně platnými zákonnými předpisy.

X. Převod vlastnictví, odpovědnosti a pojištění

1. Zaplacením první platby jsou automaticky převedena vlastnická práva za zboží či služby, které jsou předmětem nákupní objednávky z dodavatele na objednavatele a jsou nárokována i v případě rozvázání smluvních vztahů.
2. Převodem vlastnických práv se dodavatel nezbavuje povinnosti splnit všechny své závazky plynoucí z nákupní objednávky.
3. Převodem vlastnických práv se dodavatel nezbavuje povinnosti nést všechny rizika za případné škody a hradit všechna nutná pojištění rizik a závazků až do konečného schválení a převzetí zboží či služby objednavatelem nebo jeho zákazníkem.
4. Dodavatel musí během plnění nákupní objednávky kdykoliv na požádání předložit doklad o výše zmíněném pojištění.

XI. Zachování utajení

1. Smluvní partneri se zavazují, že budou k veškerým nikoliv veřejným ekonomickým a technickým detailům, o kterých se dozvědí prostřednictvím svých obchodních vztahů, přistupovat jako k obchodnímu tajemství.

2. Zástupci smluvních stran nebo subdodavatelé jmenování dodavatelem musí být zavázáni odpovídajícím způsobem.
3. Smluvní partneri smí svým obchodním spojením s objednavatelem provozovat reklamu pouze po předchozím souhlasu objednavatele.

XII. Vyšší moc

1. Účinky vyšší moci vylučují odpovědnost smluvních stran plnit své závazky plynoucí z nákupní objednávky pouze po dobu dokud trvá překážka a níž jsou tyto účinky spojeny.
2. Smluvní strana, která se odvolává na účinky vyšší moci musí v co nejkratší době od zjištění těchto účinků písemně informovat ostatní smluvní strany o této skutečnosti a pravděpodobně délce trvání těchto překážek.
3. Smluvní strana, která se odvolává na účinky vyšší moci musí učinit všechny nutné kroky k minimalizování následků vyšší moci.
4. Pokud účinky vyšší moci trvají déle jak šedesát (60) dní, objednavatel má právo odstoupit od nákupní objednávky a uhradit cenu zboží či služeb dokončených či rozpracovaných před započatím účinků vyšší moci. Veškeré platby přesahující tuto cenu musí být bezprostředně vráceny objednavateli.
5. V případě, že je dodavatel již v prodlení s plněním nákupní objednávky v době, kdy teprve vznikla překážka zapříčiněná vyšší mocí, tak vyšší moc nevylučuje odpovědnost dodavatele splnit své závazky plynoucí z nákupní objednávky.
6. Stávka zaměstnanců nebo podobné události na straně dodavatele nejsou považovány za vyšší moc.

XIII. Důkazní břemeno

1. V případě právního sporu bude důkazní břemeno na straně dodavatele, aby prokázal, že plnil podmínky nákupní objednávky v ujednaném termínu, kvalitě a kvantitě.

XIV. Všeobecné ustanovení

1. Pokud není v těchto nákupních podmínkách ujednáno jinak, řídí se práva a povinnosti a právní poměry z ní vyplývající zejména ustanovením Občanského zákoníku v aktuálním znění.
2. Spory, které by mohly vzniknout při plnění smluvních povinností budou stranami řešeny přednostně vzájemnou dohodou. Pokud by k dohodě nedošlo, je dohodnuto, že v případě sporu je pro jeho řešení zvolen příslušný soud podle sídla objednavatele.
3. Odchytky od těchto nákupních podmínek platí jen tehdy, jsou-li výhradně písemně potvrzeny objednavatelem.